

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „Д – Р ПЕТЪР БЕРОН” С. ИЗВОРОВО,  
ОБЩ. АНТОНОВО, 7950, ул. „Петър Берон” №9, тел: 06048/ 22 88, e- mail:  
nu izvorovo@abv.bg

## **ФОРМИ НА ОБУЧЕНИЕ**

**В**

**НУ „Доктор Петър Берон“**

**ЗА УЧЕБНАТА 2023/ 2024 ГОДИНА**

Формите на обучение в НУ „ Доктор Петър Берон“ са приети на заседание на Педагогическия съвет /Протокол № 13 / 04.09. 2023 г./ и са съгласно чл. 263, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 30, ал.5 от Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование

## Глава II. Устройство и дейност

Чл. 3. Училището издава удостоверение за завършен първи, втори и трети клас и удостоверение за завършен начален етап на основна образователна степен.

Чл. 4. (1) Училището е общинско.  
(2) Общината предоставя материалната база на училището за ползване, стопанисване, разпореждане и управление.

(3) На пътуващите ученици до 16 – годишна възраст се подsigурява платен транспорт.

(4) В училището се обучават интегрирано ученици със СОП. Тези ученици се разпределят в паралелки, не повече от 3-ма в паралелка.

Чл. 5. Училището се финансира от:

1. средства по бюджета, разпределени от кмета на Общината по утвърдена формула;

2. собствени приходи от:

а. дарения и целеви средства;

Чл. 6. Учебно-възпитателният процес се организира чрез дневна форма, която се осъществява в границите на установения учебен ден.

Чл. 7. Според степента на подготовката си учениците се организират в паралелки от I до IV клас.

Чл. 8. За учебната 2020/2021 година графикът на учебния процес се определя съгласно Заповед на Министъра на образованието и науката.

Чл. 9. (1) Седмичното разписание се съобразява с Наредба № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания. Той се утвърждава от директора на училището не по-късно от три дни преди започване на всеки учебен срок. Всяка наложителна промяна в разписанието се утвърждава от РЗИ.

(2) Временни размествания в седмичното разписание на часовете се извършват единствено от директора при определени обстоятелства (отсъствия на учители поради болест, законово установен отпуск, при аварийни ситуации и др.) и се утвърждава със заповед на директора.

(3) Временните размествания в седмичното разписание се поставят на информационното табло в училище.

Чл. 10. Продължителността на учебния час е:

- 35 минути за учениците от I и II клас.

- 40 минути за учениците от III и IV клас.

Чл. 11. (1) Обучението по общообразователни учебни предмети се осъществява чрез:

1. задължителна подготовка и избираеми учебни предмети, организирани съобразно възможностите на училището и интересите на учениците;

(2) Училищният учебен план по класове се разработва за всяка учебна година.

(3) Учебният план се съхранява най-малко 50 години.

(4) Учебните програми за разширена подготовка по общообразователните предмети и по

учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда, учебни предмети, които формират национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие у децата и учениците, като разширяват и допълват съдържание, което присъства интегрирано в други учебни предмети, се утвърждават от директора на училището.

Чл. 12. (1) Знанията и уменията на учениците се контролират чрез устни, писмени изпитване, както и чрез тестове.

(2) Контролът се осъществява текущо и периодично.

(3) Текущият контрол се организира от учителите чрез избрани от тях форми на проверка, а периодичният — от учителите, директора и експертите от регионалното управление на образованието.

(4) Текущите и годишните оценки се оформят въз основа на цялостната работа на ученика по предмети през учебната година, вписват се в ученическата книжка, дневника на класа и не са средноаритметични.

(5) Освен ако в съответната учебна програма не е определено друго, минималният задължителен брой текущи изпитвания по учебен предмет за всеки учебен срок е:

1. две текущи изпитвания по учебни предмети, изучавани по училищен учебен план с до два учебни часа седмично;

2, три текущи изпитвания по учебни предмети, изучавани по училищен учебен план с 2,5 — 3,5 учебни часа седмично;

3. четири текущи изпитвания по учебни предмети, изучавани по училищен учебен план с 4 и повече учебни часа седмично.

(6) Учениците завършват класа, ако по учебни предмети от задължителната и избираемата подготовка имат годишна оценка най – малко среден (3).

(7) С ученици от първи до четвърти клас, които не са усвоили учебното съдържание по един или повече учебни предмета от задължителната или избираемата подготовка се провежда лятна работа с учителите. Учениците не повтарят класа.

(8) За учениците по ал. (7) се организира допълнително обучение по време на лятната ваканция при условие и по ред, определени със заповед на директора на училището. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година.

Чл. 13. (1) Ученикът може да отсъства от училище по уважителни причини след уведомяване на класния ръководител от родител:

1. при представяне на медицинско удостоверение, заверено от родител и медицински специалист в училището, или на документ от спортен клуб, в който членува, заверен от родител и директора;
2. с уведомление от родител за срок до три дни в една учебна година;
3. с разрешение на директора по молба на родител за срок до седем дни за една учебна година.

(2) Документите по т. 1 и т. 2 от предходната алинея се представят в деня, когато ученикът идва на училище след отсъствието си.

(3) Броят на извинените и на неизвинените отсъствията на всеки ученик се отбелязват ежедневно в дневника и се нанасят в ученическата книжка един път месечно от класния ръководител.

(4) Освобождаване на ученика от физическо възпитание и спорт се осъществява само с документ от лекуващия лекар или лекарска консултативна комисия. Ученикът присъства в часа и уплътнява времето си с определена програма по предложение на учителя по физическо възпитание и спорт, която не застрашава здравословното му състояние. При неприсъствие на ученика в дневника се регистрира неизвинено отсъствие. Ако здравословното състояние на ученика не позволява присъствие в учебния час, ученикът не напуска сградата.

(5) За ученик, обучаван в дневна форма, чиито отсъствия не позволяват оформяне на годишна оценка по един или няколко учебни предмета, директорът на училището по предложение на Педагогическия съвет определя със заповед условията и реда за оценяване на знанията и уменията на ученика за учебната година.

Чл. 14. (1) След завършване на клас или степен на образование на учениците се издава документ.

1. За първи, втори и трети клас — удостоверение за завършен клас; За ученици, които постъпват в първи клас без удостоверение за завършена подготовителна група или подготовителен клас, както и за ученици, за които в удостоверението за завършена подготовителна група или подготовителен клас е посочено, че нямат училищна готовност, училището с помощта на Регионалното управление на образованието, съвместно с общината и

други органи и организации организира и провежда подходящи форми за допълнителна работа през началния етап на основното образование, включително допълнително обучение за усвояване на книжовния български език.

В удостоверение за завършена подготвителна група или подготвителен клас при необходимост се правят препоръки за насочване на ученика към подходящи форми за допълнителна работа през началния етап на основното образование, включително допълнително обучение за усвояване на книжовния български език.

2. IV клас — удостоверение за завършен начален етап на основно образование;

Чл. 16. Училището е начално и образованието в него е общо.

Чл. 17. (1) Формите на обучение в училището са:

1. дневна (присъствена), която се провежда съгласно установения учебен план.

Чл. 18. Педагогическата дейност е основна дейност в училището. Участници в учебно-възпитателния процес са директора, учителите, учениците и служителите в училището.